

ДОГОВОР № <НОМЕР ДОГОВОРА>
о предоставлении медицинской помощи

г. Москва

<дата договора> г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Поликлиника №1» Управления делами Президента Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице начальника отдела организации платных медицинских услуг Агишева Романа Рамизовича, действующей на основании Доверенности № 25-15и-108/1957.1 от 31.08.2016 г., лицензия на осуществление медицинской деятельности №ФС-99-01009224 от 14.04.2016г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения, с одной стороны, и физическое лицо <ФИО>, действующий (-ая) на основании паспорта, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ:

Для целей настоящего Договора используются следующие понятия:

«**Заказчик**» – физическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с Договором в пользу Потребителя;

«**Потребитель**» – физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с Договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является Пациентом, на которого распространяется действие Федерального [закона](#) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

«**Исполнитель**» – медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги потребителям;

«**Платные медицинские услуги**» – медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (ДМС);

«**Медицинская помощь**» – комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья, и включающих в себя предоставление медицинских услуг.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Исполнитель оказывает медицинские услуги при соблюдении лицензионных требований и требований Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» и «Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».
2. До заключения договора Исполнитель в письменной форме уведомляет Потребителя о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья Потребителя.
3. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия Потребителя (или его представителя), данного в порядке, установленном [законодательством](#) Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4. Исполнитель осуществляет информирование Потребителя в доступной форме, в том числе в сети интернет на сайте исполнителя www.vipmed.ru, а также на информационных стендах (стойках) в помещениях лечебного учреждения.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Исполнитель по поручению Заказчика обязуется оказывать платные медицинские услуги согласно перечню, указанному в Приложении №2 настоящего Договора Потребителям, указанным Заказчиком в настоящем договоре и принятым на медицинское обслуживание в ФГБУ «Поликлиника №1», а Заказчик обязуется их оплачивать в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2 Исполнитель обязуется:

- 1 Оказывать Потребителю медицинские услуги согласно перечню видов медицинской помощи (Приложение № 1) и в соответствии с выбранной Заказчиком программой медицинского обслуживания (Приложение № 2) после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 2 Применять методы профилактики, диагностики, лечения, медицинские технологии и лекарственные средства, разрешенные и рекомендованные к применению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3 Вести учет видов и объемов оказываемых Потребителю медицинских услуг, а также денежных средств, поступивших от Заказчика.
- 4 Выдавать Потребителю пропуск утвержденного образца для прохода на территорию учреждения Исполнителя. Оформление и выдача пропусков осуществляется отделом режима и охраны (бюро пропусков) по режиму работы Исполнителя.
- 5 Своевременно ставить в известность Потребителя о следующих событиях:
 - о возникших обстоятельствах, которые могут привести к сокращению оказываемых медицинских услуг;
 - о необходимости оказания дополнительной платной медицинской услуги, не входящей в программу (перечень платных медицинских услуг) медицинского обслуживания (Приложение №2);
 - о выявлении заболевания (состояния), лечение и обследование которого не входит в программу медицинского обслуживания (Приложение №2).
- 6 Выдавать Потребителю либо его представителю необходимую медицинскую документацию (листок нетрудоспособности, результаты анализов, исследований, выписной эпикриз, рецепты, справки и т.д.) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7 Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их предоставления.
- 8 По требованию Потребителя предоставить ему в доступной форме информацию о платных медицинских услугах, содержащую следующие сведения:
 - а) порядки и стандарты оказания медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
 - б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
 - в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
 - г) другие сведения, относящиеся к предмету Договора.
- 9 При обращении Потребителя за получением медицинских услуг, проинформировать Потребителя в доступной для него форме о целях, методах оказания услуг, возможных вариантах медицинских вмешательств и их последствиях, в том числе о вероятности развития осложнений, а также о предполагаемых результатах оказания медицинских услуг и предложить Потребителю подписать информированное добровольное согласие или отказ на каждый вид медицинского вмешательства. При отказе от определенного вида медицинского вмешательства, в доступной форме разъяснить Потребителю возможные последствия отказа.
- 10 Не разглашать сведения, составляющие врачебную тайну без письменного согласия Потребителя.
- 11 В случае если при оказании платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель обязан предупредить об этом Потребителя. Без согласия Потребителя Исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

3 Исполнитель имеет право:

- 1 Требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязательств, принятых им по Договору.
- 2 Требовать от Потребителя соблюдения Правил внутреннего распорядка для пациентов и рекомендаций врачей.
- 3 Получать от Потребителя любую информацию, необходимую для качественного и полного оказания ему платных медицинских услуг. В случае не предоставления необходимой информации, Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств.
- 4 Привлекать при необходимости третьих лиц, имеющих право на осуществление медицинской деятельности, для оказания отдельных видов платных медицинских услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 5 Самостоятельно устанавливать (вносить изменения в) график работы специалистов, непосредственно предоставляющих медицинскую помощь, заменять врача-специалиста в случае объективной невозможности оказания им медицинских услуг или переносить время приёма.
- 6 В случае потенциальной угрозы здоровью Потребителя, самостоятельно определять объем медицинских услуг, необходимый для оказания медицинской помощи. Отказ Потребителя от медицинской помощи с указанием возможных последствий такого отказа оформляется записью в медицинской документации и подписывается Потребителем и медицинским работником.
- 7 Отказать в оказании платных медицинских услуг Потребителю в случаях:
 - при выявлении у него медицинских противопоказаний или состояния здоровья, ограничивающих или делающих невозможным предоставление медицинских услуг;
 - в состоянии наркотического, токсического или алкогольного опьянения с обязательной фиксацией в медицинской документации данного факта и причин отказа.
- 8 Получать плату за оказанные медицинские услуги
- 9 В случае не своевременной оплаты Заказчиком медицинских услуг, Исполнитель имеет право приостановить оказание медицинских услуг до фактического исполнения обязательства.
- 10 Оказывать дополнительные медицинские услуги (не вошедшие в выбранную Заказчиком Программу медицинского обслуживания) за дополнительную плату по отдельным договорам.

4 Потребитель обязуется:

- 1 Предоставить Исполнителю информированное согласие на обработку персональных данных, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 2 Соблюдать Правила внутреннего распорядка для пациентов (Приложение №4), бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3 Сообщать Исполнителю все сведения, необходимые для оказания платных медицинских услуг, в том числе о перенесенных заболеваниях, аллергических реакциях, противопоказаниях и т.п. При необходимости предоставить медицинскую документацию, выписку из амбулаторной карты из поликлиники по месту прикрепления, справки из специализированных диспансеров, и иные необходимые документы.
- 4 Добросовестно и в полном объёме выполнять все рекомендации Исполнителя (медицинского работника, оказывающего платную медицинскую услугу) связанные с оказанием медицинских услуг. Не соблюдение указаний (рекомендаций) Исполнителя, в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность её завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья Потребителя. За последствия невыполнения Потребителем полученных рекомендаций, Исполнитель ответственности не несет.

5 Потребитель имеет право:

- 1 Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств, принятых им по настоящему Договору.
- 2 В течение срока исполнения настоящего Договора выбирать (за дополнительную плату по отдельным договорам) другую либо дополнительную программу медицинского обслуживания.

- 3 Ознакомить с копией учредительного документа Исполнителя, копией лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность организации в соответствии с лицензией.
- 4 Получать информацию о платных медицинских услугах, содержащую следующие сведения:
 - а) порядки и стандарты оказания медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
 - б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
 - в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
 - г) другие сведения, относящиеся к предмету Договора.
- 5 Получать достоверную и полную информацию о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения; об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.
- 6 Отказаться от медицинского вмешательства или потребовать его прекращения за исключением случаев, предусмотренных ч.9 ст.20 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

6 Заказчик обязуется:

- 1 Предоставить Исполнителю письменное заявление на заключение Договора и информированное согласие на обработку персональных данных, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 2 Производить расчёты за медицинские услуги, в порядке, сроки и на условиях, установленных настоящим договором.
- 3 Сообщать Исполнителю сведения, необходимые для оказания платных медицинских услуг.
- 4 Информировать Потребителей о необходимости подписать договор при первом посещении учреждения Исполнителя, о месте нахождения, номерах телефонов Исполнителя, о выбранном Заказчике перечне платных медицинских услуг, о необходимости получения пропуска для прохода на территорию Исполнителя в отделе режима и охраны (бюро пропусков) учреждения Исполнителя, о правилах внутреннего распорядка для пациентов, режиме работы Исполнителя, об обязательном информировании врачей о состоянии своего здоровья (перенесённых заболеваниях, аллергических реакциях, противопоказаниях и пр.) и необходимости выполнять все рекомендации медицинского персонала.
- 5 В письменном виде сообщать Исполнителю номера телефонов для круглосуточной связи.
- 6 Сообщать Исполнителю обо всех изменениях, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

7 Заказчик имеет право:

- 1 Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств, принятых им по настоящему Договору.
- 2 Ознакомиться с копией учредительного документа Исполнителя, копией лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.
- 3 Получить информацию о платных медицинских услугах, содержащую следующие сведения:
 - а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

- б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
 - в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
 - г) другие сведения, относящиеся к предмету Договора.
- 4 Осуществлять контроль объема и качества, оказанных Исполнителем медицинских услуг, в порядке, установленном законами и нормативными актами.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 8 Срок предоставления (оказания) услуги определяется датой и временем обращения Потребителя к Исполнителю. Сроки предоставления конкретных услуг, проведения лечения конкретизируются по соглашению с Потребителем исходя из индивидуальных особенностей организма, состояния здоровья, тяжести заболевания, соблюдения Потребителем рекомендаций Исполнителя и иных факторов, влияющих на срок оказания медицинских услуг. Количество необходимых приемов (период времени, в течение которого оказывается услуга) определяется индивидуально.
- 9 Исполнитель оказывает медицинские услуги по предварительной записи.
- 10 Исполнитель приступает к оказанию медицинских услуг при условии надлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате медицинских услуг, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора.
- 11 Исполнитель оказывает медицинские услуги в соответствии с режимом работы и Правилами внутреннего распорядка для пациентов.
- 12 Исполнитель оказывает медицинские услуги при наличии информированного добровольного согласия Потребителя, данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- 13 Выписка из амбулаторных карт, результаты обследований выдаются Потребителю (представителю Потребителя) в течение срока обслуживания. Для проведения консультаций в других лечебных учреждениях, амбулаторная карта выдается Потребителю (представителю Потребителя) по его письменному заявлению с оформлением расписки о получении. Срок хранения амбулаторной карты Потребителя – 5 (пять) лет с момента открепления.
- 14 Потребитель госпитализируется в экстренных случаях только в стационары г. Москвы. При необходимости плановой госпитализации, Потребителю выдается на руки медицинское заключение.
- 15 Исполнитель предоставляет Потребителю (представителю Потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию: о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения; об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.
- 16 При оказании платных медицинских услуг Исполнитель соблюдает установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их предоставления.
- 17 В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы.

4. КАЧЕСТВО УСЛУГ

- 4.1. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям Договора, а при отсутствии в Договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида. В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству

медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

- 4.2. Медицинская услуга считается оказанной качественно при условии, что при её оказании Исполнителем были соблюдены обязательные требования соответствующих нормативно-правовых актов, услуга была оказана своевременно и в согласованном Сторонами объёме, были правильно выбраны методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.
- 4.3. В случае если Потребитель (представитель Потребителя) не заявил Исполнителю об обнаружении недостатков по окончании оказания медицинской услуги, её отдельного этапа или в процессе оказания медицинской услуги, медицинская услуга считается оказанной надлежащим образом.
- 4.4. Осложнения, наступившие после оказания медицинской услуги в результате несоблюдения Потребителем указаний (рекомендаций) Исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе непредставление либо предоставление Потребителем неполной или недостоверной информации о состоянии своего здоровья, не являются показателем плохого качества услуги и основанием для предъявления претензий Исполнителю.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Стоимость медицинских услуг указана в Приложении №5 к настоящему договору и определяется на основании письменного заявления Заказчика на заключение договора, в соответствии с согласованной Сторонами программой медицинского обслуживания (Приложение №2) и со списком по прикреплению (Приложение № 3).
- 5.2. Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость медицинских услуг в соответствии с п. 5.1. настоящего Договора. Оплата осуществляется Заказчиком путём внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя либо путём перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя. Оплата должна быть осуществлена Заказчиком в течение 5-ти банковских дней с момента заключения настоящего Договора единовременно.
- 5.3. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ установленного образца, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности).
- 5.4. Стоимость медицинских услуг за оплаченный период остается неизменной и не подлежит пересмотру Сторонами за исключением случаев выявления заболеваний (Приложение №2).
- 5.5. В случае оказания дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных программой медицинского обслуживания, Заказчик или Потребитель оплачивает их в день обращения. Стоимость дополнительных медицинских услуг определяется в соответствии с действующим прейскурантом Исполнителя.
- 5.6. Стоимость дополнительных медицинских услуг, оказываемых Исполнителем без учёта действия программы медицинского обслуживания (Приложение №2), указана в прейскуранте Исполнителя. Прейскурант размещён в сети интернет на сайте Исполнителя по адресу: <http://www.vipmed.ru/uslugi/nashi-uslug>.
- 5.7. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика, Исполнитель возвращает Заказчику неизрасходованную часть денежных средств за вычетом стоимости фактически оказанных медицинских услуг Потребителю и расходов Исполнителя, связанных с исполнением обязательств по Договору, при этом расчёт стоимости фактически оказанных медицинских услуг осуществляется исходя из стоимости медицинских услуг, указанной в прейскуранте (<http://www.vipmed.ru/uslugi/nashi-uslug>).
- 5.8. В случае если Потребитель в течение срока действия настоящего Договора не обращался к Исполнителю за оказанием медицинских услуг, возврат денежных средств, оплаченных Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, не производится.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Вред, причиненный жизни или здоровью Потребителя в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.3. В случае просрочки исполнения Стороной обязательств по Договору, другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.
- 6.3.1. В случае нарушения Заказчиком обязательств по оплате медицинских услуг, пеня устанавливается в размере 0,1% от стоимости услуги.
- 6.3.2. В случае нарушения Исполнителем сроков исполнения услуг, пеня устанавливается в размере 0,1 % от стоимости услуги.
- 6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если причиной такого неисполнения является действие непреодолимой силы: наводнение, землетрясение, военные действия, а также акты государственных органов власти и управления и иные события, наступление которых находится вне разумного контроля Сторон и/или в результате наступления которых выполнение обязательств согласно настоящему Договору становится невозможным.
- 6.5. При наступлении указанных в п. 6.4. обстоятельств, Сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна немедленно известить другую Сторону.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 7.1. Изменения в настоящий Договор могут быть внесены только при письменном согласии обеих Сторон путем заключения дополнительного соглашения.
- 7.2. Договор может быть расторгнут:
- по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме;
 - по инициативе Исполнителя при условии полного возмещения Заказчику убытков;
 - по инициативе Заказчика при условии оплаты Исполнителю оказанных медицинских услуг и фактически понесенных им расходов;
 - в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 7.3. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:
- при существенном нарушении Договора другой стороной;
 - в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 8.1. Стороны берут на себя ответственность за соблюдение режима конфиденциальности в отношении информации, полученной при исполнении настоящего Договора.
- 8.2. Конфиденциальной по настоящему Договору признается информация:
- о форме и содержании Договора;
 - о персональных данных Потребителя или работников Исполнителя, ставших известными в процессе исполнения Договора;
 - о факте обращения Потребителя за медицинской помощью, состоянии здоровья, поставленных диагнозах, а также иные сведения, полученные при обследовании и лечении Потребителя;
 - о выплатах, произведенных Исполнителю за медицинские услуги, оказанные Потребителю.
- 8.3. Обязательства по сохранению конфиденциальности, возложенные на Стороны настоящим Договором, не будут распространяться на общедоступную информацию, на информацию, которая станет известной третьей стороне по

причинам, не зависящим от любой из Сторон, а равно в случаях, когда раскрытие информации прямо предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае нарушения требований о сохранении конфиденциальности, виновная Сторона несет ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Срок действия настоящего договора с <договор с> г. по <договор по> г. В части прав и обязанностей Потребителя, непосредственно связанных с предоставляемыми медицинскими услугами, - с момента подписания Потребителем экземпляра Договора при первом обращении в Поликлинику.
- 9.2. Все изменения, дополнения, приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и обладают юридической силой, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 9.3. Потребитель подтверждает, что при заключении настоящего Договора ему предоставлена в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.
- 9.4. Потребитель подтверждает, что до заключения Договора он уведомлен исполнителем о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) Исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья Потребителя.
- 9.5. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться [порядки](#) оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.
- 9.6. Стороны осуществляют переписку и оформление всех документов по реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего Договора.
- 9.7. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.
- 9.8. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии, при этом Сторона, отказавшаяся от получения претензии либо сменившая в процессе исполнения Договора адрес и не уведомившая письменно об этом другую Сторону, считается получившей претензию в день её первой доставки по указанному в Договоре адресу.
- 9.9. В случае не урегулирования споров и разногласий, в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в суд в соответствии с подсудностью.
- 9.10. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 9.11. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 9.12. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:
 - Письменное заявление Заказчика на заключение Договора;
 - Согласие Заказчика на обработку персональных данных;
 - Перечень видов медицинской помощи (Приложение № 1);
 - Перечень медицинских услуг (программа) (Приложение № 2);
 - Список лиц прикрепленных на медицинское обслуживание (Приложение № 3);
 - Правила внутреннего распорядка для пациентов (Приложение №4);
 - Стоимость медицинского обслуживания (Приложение №5).

10.

СВЕДЕНИЯ О

СТОРОНАХ

10.1. **Исполнитель:**

Полное наименование: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Поликлиника №1» Управления делами Президента Российской Федерации

Сокращённое наименование: ФГБУ «Поликлиника №1»

Юридический адрес: 119002, г. Москва, пер. Сивцев Вражек, д.26/28.

Адрес места нахождения: 119002, г. Москва, пер. Сивцев Вражек, д.26/28.

Адрес места осуществления медицинской деятельности: 119002, г. Москва, пер. Сивцев Вражек, д.26/28.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 77 номер 007018116 ОГРН 1037739520708 выдано Межрайонной инспекцией МНС России №39 по г.Москве.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ФС-99-01009224 от 14.04.2016г., выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность согласно Приложениям №1 и №2 лицензии. Лицензия Исполнителя находится в доступной форме на информационных стендах (стойка) Исполнителя, а так же в сети интернет по адресу: www.vipmed.ru

Адрес места нахождения и телефон лицензирующего органа: 109074, Москва, Славянская площадь, д.4, стр.1. Телефон: +7 (495) 698-45-38

Наименование банка: Отделение 1 Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу

Наименование казначейства: УФК по г. Москве

р/с 40501810600002000079, л/с 20736Х43380

БИК 044583001

ИНН 7704091039, КПП 770401001

Коды по ОКПО 01895878, по ОКОГУ 1319920, по ОКАТО 45286552000, по ОКВЭД 86.21 86.23,

по ОКФС 12, по ОКОПФ 75103, ОКТМО 45374000

КБК 000000000000000000130

10.2. Заказчик:

<ФИО>
<паспорт>
<ЮРАДРЕС>
<Телефон>

Исполнитель:

_____ Р. Р. Агишев

Заказчик:

_____ <ФИОсокр.>

Перечень видов медицинской помощи

1. Оказание первичной медико-санитарной помощи; специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи; скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи в следующих условиях:
 - 1.1. Вне медицинской организации при внезапных острых состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни Потребителя, осуществляется в пределах МКАД;
 - 1.2. Амбулаторно (в условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения), в том числе на дому при острых заболеваниях, обострениях хронических заболеваний, травмах, отравлениях, кроме травм, ранений и ожогов криминального характера, - в пределах МКАД;
 - 1.3. Медицинская помощь не оказывается лицам, постоянно нуждающимся в помощи на дому, а также при травмах, ранениях и ожогах криминального характера;
 - 1.4. В дневном стационаре (в условиях, предусматривающих медицинское наблюдение и лечение в дневное время, но не требующих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения).
2. Консультация специалистов, диагностические исследования, лечебные процедуры, проводимые по медицинским показаниям.
3. Экспертиза временной нетрудоспособности с оформлением соответствующих документов.
4. Экспертиза стойкой утраты трудоспособности при наличии медицинских показаний с оформлением документов на МСЭ по месту жительства.
5. Оформление санаторно-курортной карты (по медицинским показаниям) на основании данных обследования.
6. Обеспечение лекарственными средствами через аптеку.

Специальности, по которым осуществляется медицинская помощь

1	Акушерство и гинекология	24	Пластическая хирургия
2	Анестезиология - реаниматология	25	Профпатология
3	Аллергология - иммунология	26	Проведение предварительных, повторных и профилактических медицинских осмотров
4	Гастроэнтерология	27	Проведение медицинских освидетельствований
5	Гематология	28	Проведение медицинских экспертиз
6	Генетика	29	Психиатрия
7	Гериатрия	30	Психиатрия - наркология
8	Дерматовенерология	31	Психотерапия
9	Диабетология	32	Пульмонология
10	Инфекционные болезни	33	Ревматология
11	Кардиология	34	Рефлексотерапия
12	Клиническая фармакология	35	Сексология
13	Колопроктология	36	Стоматология терапевтическая
14	Косметология	37	Стоматология хирургическая
15	Лечебная физкультура и спортивная медицина	38	Стоматология ортопедическая
16	Мануальная терапия	39	Травматология и ортопедия
17	Неврология	40	Урология
18	Нефрология	41	Физиотерапия
19	Терапия, в том числе общая врачебная практика (семейная медицина)	42	Фтизиатрия
20	Онкология	43	Хирургия
21	Оториноларингология	44	Челюстно - лицевая хирургия
22	Оториноларингология - сурдология	45	Эндокринология
23	Офтальмология		

Инструментальные диагностические исследования

46	Функциональная диагностика	49	Эндоскопические исследования
47	Рентгенологические исследования	50	Ультразвуковые исследования

48	Компьютерная и магниторезонансная томография	51	Клинико-диагностические лабораторные исследования
----	--	----	---

Фармацевтическая деятельность

52	Розничная торговля лекарственными препаратами (с правом их изготовления), ортопедическими изделиями и средствами ухода.
----	---

Исполнитель:

_____ Р. Р. Агишев

Заказчик:

_____ <ФИОсокр.>

ПРОГРАММА
направлена на раннюю диагностику заболеваний

КОД программы	Наименование программы	стоимость программы на одного человека (в руб.)
011	«Потенциал здоровья» для мужчин до 40 лет	10 700
012	«Потенциал здоровья» для мужчин старше 40	14 450
013	«Потенциал здоровья» для женщин до 40 лет	10 700
014	«Потенциал здоровья» для женщин старше 40	14 450

1 Программа обследования включает в себя:

- 1 Первичный осмотр врачом-терапевтом кабинета медицинской профилактики.
- 2 Лабораторно-диагностические и инструментальные исследования.
- 3 Врачебный контрольный осмотр с выдачей заключения по результатам обследования.

	мужчины		женщины	
	до 40 лет	с 40 лет	до 40 лет	с 40 лет
Приемы специалистов				
Врача-терапевта кабинета медицинской профилактики	2 посещ.	2 посещ.	2 посещ.	2 посещ.
Лабораторные исследования				
Клинический анализ крови с подсчетом лейкоцитарной формулы и СОЭ	+	+	+	+
Липидограмма (холестерин общий, триглицериды, ЛПВП, ЛПНП, расчет индекса атерогенности)	+	+	+	+
Билирубин общий	+	+	+	+
АЛТ (аланинаминотрансфераза) крови	+	+	+	+
АСТ (аспартатаминотрансфераза) крови	+	+	+	+
Глюкоза	+	+	+	+
Мочевая кислота	+	+	+	+
Креатинин	+	+	+	+
ПСА общий		+		
СА-125				+
Общий анализ мочи с микроскопией осадка	+	+	+	+
Инструментальные исследования				
ЭКГ в 12 отведениях в покое	+	+	+	+
Rg-графия органов грудной клетки	+	+	+	+
Комплексное УЗИ: печень, желчный пузырь и желчные протоки, поджелудочная железа, аорта, почки; щитовидная железа, селезенка	+	+	+	+

2 Дополнительные условия

- 1 Дообследование и лечение выявленной патологии в программу не входят.
- 2 При необходимости дальнейшего наблюдения и проведения лечения заболеваний с целью повышения трудоспособности и улучшения качества жизни обследуемого, пациенту предоставляется право на приобретение одной из следующих программ со скидкой 5%:
 - «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание, включая оказание помощи на дому, скорой медицинской помощи и стоматологической помощи»;
 - «Комплексное медицинское обслуживание без диспансеризации».

Исполнитель:

_____ Р.Р. Агишев

Заказчик:

_____ <ФИОсокр.>

ПРОГРАММА
диспансерного обследования в ФГБУ «Поликлиника №1»

КОД программы	Наименование программы	стоимость программы на одного человека (в руб.)
015	«Диспансеризация» для мужчин до 40 лет	11 450
016	«Диспансеризация» для мужчин старше 40 лет	12 300
017	«Диспансеризация» для женщин до 40 лет	14 450
018	«Диспансеризация» для женщин старше 40 лет	16 600

1 Программа обследования включает в себя:

- 1 Первичный осмотр врачом-терапевтом кабинета медицинской профилактики.
- 2 Консультации специалистов, лабораторно-диагностические и инструментальные исследования.
- 3 Врачебный контрольный осмотр с выдачей заключения по результатам обследования.

Наименование	мужчины		женщины	
	до 40 лет	с 40 лет	до 40 лет	с 40 лет
Приемы специалистов				
Терапевта	2 посещ.	2 посещ.	2 посещ.	2 посещ.
Хирурга	+	+	+	+
Офтальмолога	+	+	+	+
Отоларинголога	+	+	+	+
Невролога	+	+	+	+
Уролога	+	+		
Акушера-гинеколога			+	+
Лабораторные исследования				
Исследование мазка отд. мочеполовых органов (с описанием микрофлоры, включая трихомонады) (1 лок.)	+	+	+	+
Диагностические мазки из цервикального канала и шейки матки - цитологическое исследование			+	+
Клинич.анализ крови с подсчетом лейкоцитарной формулы и СОЭ	+	+	+	+
Липидограмма (холестерин общий, триглицериды, ЛПВП, ЛПНП, расчет индекса атерогенности)	+	+	+	+
Белок общий	+	+	+	+
Билирубин общий	+	+	+	+
Глюкоза	+	+	+	+
Мочевая кислота	+	+	+	+
Креатинин	+	+	+	+
ПСА общий		+		
СА-125				+
Общий анализ мочи	+	+	+	+
Инструментальные исследования				
ЭКГ в 12 отведениях	+	+	+	+
Rg-графия органов грудной клетки	+	+	+	+
Обзорная Rg-графия молочных желез в двух проекциях				+
Примечание:				
<ul style="list-style-type: none"> - при необходимости, по медицинским показаниям возможна замена специалистов; - при необходимости, по медицинским показаниям проводятся инструментальные исследования ЭГДС и ФКС для мужчин и для женщин старше 40 лет за наличный расчет. 				

2. Дополнительные условия

- 2.1. Дообследование и лечение выявленной патологии в программу не входят.

2.2. При необходимости дальнейшего наблюдения и проведения лечения заболеваний с целью повышения трудоспособности и улучшения качества жизни обследуемого, пациенту предоставляется право на приобретение одной из следующих программ со скидкой 5%:

- «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание, включая оказание помощи на дому, скорой медицинской помощи и стоматологической помощи»;
- «Комплексное медицинское обслуживание без диспансеризации».

Исполнитель:

Заказчик:

_____ Р.Р. Агишев

_____ <ФИОсокр.>

ПРОГРАММА

направлена на выявление малосимптомных и бессимптомных форм заболеваний

КОД программы	Наименование программы	стоимость программы на одного человека (в руб.)
019	«Онкопоиск» для мужчин от 40 до 80 лет	16 050
020	«Онкопоиск» для женщин от 40 до 80 лет	18 200

1 Программа обследования включает в себя:

- 1 Первичный осмотр врачом-терапевтом кабинета медицинской профилактики.
- 2 Консультации специалистов, лабораторно-диагностические и инструментальные исследования.
- 3 Врачебный контрольный осмотр с выдачей заключения по результатам обследования.

	мужчины от 40 до 80 лет	женщины от 40 до 80 лет
Приемы специалистов		
Терапевта кабинета медицинской профилактики	2 посещ.	2 посещ.
Онколога	+	+
Стоматолога	+	+
Дерматолога	+	+
Уролога	+	
Акушера-гинеколога (с расширенной кольпоскопией)		+
Лабораторные исследования		
Диагностические мазки из цервикального канала и шейки матки - цитологическое исследование		+
Клинический анализ крови с подсчетом лейкоцитарной формулы и СОЭ	+	+
РЭА	+	+
СА 19-9	+	+
СА 15-3		+
Глюкоза	+	+
ПСА общий	+	
СА-125		+
Общий анализ мочи	+	+
Инструментальные исследования		
Rg-графия органов грудной клетки	+	+
Комплексное УЗИ: печень, желчный пузырь и желчные протоки, поджелудочная железа, аорта, почки; щитовидная железа; селезенка	+	+
Обзорная Rg-графия молочных желез в двух проекциях		+
УЗИ внутренних женских половых органов с оценкой кровотока		+
ТРУЗИ простаты с оценкой кровотока	+	
ЭГДС или Rg-скопия желудка	+	+

2 Дополнительные условия

- 1 Дообследование и лечение выявленной патологии в программу не входят.
- 2 При необходимости дальнейшего наблюдения и проведения лечения заболеваний с целью повышения трудоспособности и улучшения качества жизни обследуемого, пациенту предоставляется право на приобретение одной из следующих программ со скидкой 5%:

- «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание, включая оказание помощи на дому, скорой медицинской помощи и стоматологической помощи»;
- «Комплексное медицинское обслуживание без диспансеризации».

Исполнитель:

_____ Р.Р. Агишев

Заказчик:

_____ <ФИОсокр.>

ПРОГРАММА

направлена на выявление малосимптомных и бессимптомных форм
сердечно-сосудистых заболеваний

КОД программы	Наименование программы	стоимость программы на одного человека (в руб.)
021	«Выявление сердечно-сосудистых заболеваний» для лиц старше 45 лет	16 050

1 Программа обследования включает в себя:

- 1 Первичный осмотр врачом-терапевтом кабинета медицинской профилактики.
- 2 Консультации специалистов, лабораторно-диагностические и инструментальные исследования.
- 3 Врачебный контрольный осмотр с выдачей заключения по результатам обследования.

Приемы специалистов	
Терапевта кабинета медицинской профилактики	2 посещ.
Кардиолога	+
Офтальмолога	+
Невролога	+
Лабораторные исследования	
Клинический анализ крови с подсчетом лейкоцитарной формулы и СОЭ	+
Липидограмма (холестерин общий, триглицериды, ЛПВП, ЛПНП, расчет индекса атерогенности)	+
Калий	+
Натрий	+
Магний	+
Билирубин общий	+
АЛТ (аланинаминотрансфераза) крови	+
АСТ (аспартатаминотрансфераза) крови	+
Глюкоза	+
Мочевая кислота	+
Креатинин	+
Общий анализ мочи	+
Инструментальные исследования	
Эхокардиография с доплеровским анализом и цветным картированием	+
ЭКГ в 12 отведениях	+
Длительное мониторирование ЭКГ и артериального давления свободно передвигающегося человека	+
Дуплексное сканирование сосудов головного мозга на экстракраниальном уровне	+
Rg-графия органов грудной клетки	+
Примечание: при необходимости, по медицинским показаниям проводится тредмилтест и/или цветное дуплексное сканирование вен нижних конечностей за наличный расчет	

2 Дополнительные условия

- 2.1. Дообследование и лечение выявленной патологии в программу не входят.
- 2.2. При необходимости дальнейшего наблюдения и проведения лечения заболеваний с целью повышения трудоспособности и улучшения качества жизни обследуемого, пациенту предоставляется право на приобретение одной из следующих программ со скидкой 5%:

- «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание, включая оказание помощи на дому, скорой медицинской помощи и стоматологической помощи»;
- «Комплексное медицинское обслуживание без диспансеризации».

Исполнитель:

_____ Р.Р. Агишев

Заказчик:

_____ <ФИОсокр.>

Приложение № 2
К договору № <номер договора> от <дата договора> г.

ПРОГРАММА

направлена на выявление малосимптомных и бессимптомных форм сердечно-сосудистых заболеваний, нарушений обмена и злокачественных новообразований

КОД программы	Наименование программы	стоимость программы на одного человека (в руб.)
022	«Главное - Здоровье» для мужчин до 40 лет	17 150
023	«Главное - Здоровье» для мужчин старше 40 лет	30 000
024	«Главное - Здоровье» для женщин до 40 лет	21 400
025	«Главное - Здоровье» для женщин старше 40 лет	33 200

1. Программа обследования включает в себя:

- 1.1 Первичный осмотр врачом-терапевтом кабинета медицинской профилактики.
- 1.2 Консультации специалистов, лабораторно-диагностические и инструментальные исследования.
- 1.3 Врачебный контрольный осмотр с выдачей заключения по результатам обследования.

Наименование	мужчины		женщины	
	до 40 лет	с 40 лет	до 40 лет	с 40 лет
Приемы специалистов				
Терапевта кабинета медицинской профилактики	2 посещ.	2 посещ.	2 посещ.	2 посещ.
Хирурга	+	+	+	+
Офтальмолога	+	+	+	+
Отоларинголога	+	+	+	+
Невролога	+	+	+	+
Дерматолога	+	+	+	+
Уролога	+	+		
Акушер-гинеколога			+	+
Лабораторные исследования				
Исследование мазка отд. мочеполовых органов (с описанием микрофлоры, включая трихомонады) (1 лок.)	+	+	+	+
Диагностические мазки из цервикального канала и шейки матки - цитологическое исследование			+	+
Клинич. анализ крови с подсчетом лейкоцитарной формулы и СОЭ	+	+	+	+
Липидограмма (холестерин общий, триглицериды, ЛПВП, ЛПНП, расчет индекса атерогенности)	+	+	+	+
Белок общий	+	+	+	+
Билирубин общий	+	+	+	+
АЛТ (аланинаминотрансфераза) крови	+	+	+	+
АСТ (аспартатаминотрансфераза) крови	+	+	+	+
Глюкоза	+	+	+	+
Мочевая кислота	+	+	+	+
Креатинин	+	+	+	+
НВS-антиген	+	+	+	+
Гепатит С	+	+	+	+
ПСА общий		+		
СА-125				+
Общий анализ мочи	+	+	+	+
Инструментальные исследования				
ЭКГ в 12 отведениях	+	+	+	+
Холтеровское мониторирование ЭКГ		+		
Дуплексное сканирование сосудов головного мозга на экстракраниальном уровне		+		
Rg-графия органов грудной клетки	+	+	+	+
Эзофагогастродуоденоскопия диагностическая		+		+
Комплексное УЗИ: печень, желчный пузырь и желчные протоки, поджелудочная железа, аорта, почки, щитовидная железа, селезенка	+	+	+	+
Сигмоколоноскопия диагностическая		+		+
УЗИ внутренних женских половых органов с оценкой кровотока			+	+
УЗИ молочных желез с региональными лимфоузлами			+	
ТРУЗИ простаты с оценкой кровотока		+		
Обзорная Rg-графия молочной железы в двух проекциях				+
Примечание: при необходимости, по медицинским показаниям возможна замена специалистов.				

2. Дополнительные условия

- 2.1. Дообследование и лечение выявленной патологии в программу не входят.
- 2.2. При необходимости дальнейшего наблюдения и проведения лечения заболеваний с целью повышения трудоспособности и улучшения качества жизни обследуемого, пациенту предоставляется право на приобретение одной из следующих программ со скидкой 5%:
 - «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание, включая оказание помощи на дому, скорой медицинской помощи и стоматологической помощи»;
 - «Комплексное медицинское обслуживание без диспансеризации».

Исполнитель:

_____ Р.Р. Агишев

Заказчик:

_____ <ФИОсокр.>

Список
лиц, принятых на медицинское обслуживание в ФГБУ "Поликлиника № 1"
срок прикрепления с <договор с> г. по <договор по> г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Место работы	Служебный № телефона	Должность	Адрес фактического проживания	Контактный телефон	КОД программы	№ истории болезни
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Исполнитель:

_____ Р. Р. Агишев

Заказчик:

_____ <ФИОсокр.>

Потребители:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Утверждены главным врачом
ФГБУ «Поликлиника №1»
« 18 » апреля 2016 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для пациентов Федерального государственного бюджетного
учреждения «Поликлиника №1» Управления делами
Президента Российской Федерации**

1. Общие положения

В соответствии с пунктом 3 статьи 27 Федерального закона от 21.11.2011 № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» граждане обязаны соблюдать правила поведения пациента в медицинских организациях.

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов Федерального государственного бюджетного учреждения «Поликлиника №1» Управления делами Президента Российской Федерации (далее - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации, правила поведения пациентов (их представителей) во время нахождения в ФГБУ «Поликлиника №1» (далее - Поликлиника, Учреждение), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем) и Поликлиникой.
- 1.2. Настоящие Правила включают:
 - Порядок обращения в Поликлинику;
 - Права пациентов;
 - Правила поведения пациентов и иных посетителей Поликлиники;
 - Порядок разрешения конфликтных ситуаций;
 - Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;
 - Порядок выдачи справок, документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, выписок из медицинской документации;
 - График работы Поликлиники и ее должностных лиц;
 - Ответственность за нарушение настоящих Правил.
- 1.3. Настоящие Правила обязательны для всех пациентов Поликлиники, их законных представителей, а также иных посетителей Поликлиники.
- 1.4. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Поликлиники в сети Интернет www.vipmed.ru (далее - Официальный сайт), а также на информационных стендах Поликлиники.
- 1.5. Пациенты (их представители), заказчики платных медицинских услуг подлежат ознакомлению с настоящими Правилами до подписания договора на оказание платных медицинских услуг.

2. Порядок обращения пациентов в Поликлинику

- 2.1. Пациентами Поликлиники являются:
 - лица, прикрепленные к Поликлинике на основании Указа Президента Российской Федерации от 17.09.2008 № 1370 «Об Управлении делами Президента Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 16.03.2015 № 136 «О некоторых вопросах Управления делами Президента Российской Федерации»;
 - лица, прикрепленные к Поликлинике на основании договора на оказание ПЛАТНЫХ медицинских услуг, заключенного между Поликлиникой и гражданином (потребителем услуги), либо иным лицом (юридическим или физическим), являющимся заказчиком услуги.
- 2.2. В целях недопущения случаев нарушения общественного порядка и предотвращения противоправных действий вход на территорию Поликлиники осуществляется по пропускам. Лицам, прикрепленным к Поликлинике на основании Указов Президента Российской Федерации, постоянный пропуск выдается в отделе учёта контингента Главного медицинского управления Управления делами Президента Российской Федерации, расположенном по адресу: г. Москва, пер. Большой Черкасский, д. 11. Лицам, прикрепленным к Поликлинике на основании договора на оказание платных медицинских услуг, постоянный пропуск выдается в Бюро пропусков, расположенном по адресу: г. Москва, пер. Сивцев Вражек, д.26/28, первый корпус, кабинет 118.
- 2.3. При обращении гражданина в Поликлинику для получения экстренной медицинской помощи сотрудники охраны срочно вызывают по внутреннему телефону: 21203 или по городскому 8 (499) 241-15-94, 8 (499) 241-19-86, бригаду скорой медицинской помощи Учреждения.
- 2.4. При обращении гражданина за получением разовой платной медицинской услуги ему

оформляется разовый пропуск, который выдается работниками консультативно-диагностического отделения при оформлении абонеента и медицинской карты амбулаторного больного, после полной оплаты абонеента.

- 2.5. В случае, когда пациент забыл постоянный пропуск, его проход на территорию Поликлиники осуществляется по временному пропуску, для оформления которого необходимо предъявить сотруднику Бюро пропусков документ, удостоверяющий личность, при условии, что сведения, указанные в документе, совпадают с данными, имеющимися в информационной базе Поликлиники.
Проход на территорию Поликлиники законного представителя пациента (опекуна, попечителя) осуществляется на основании пропуска полученного в порядке, установленным настоящим пунктом Правил по предъявлении документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего его назначение законным представителем пациента.
По просьбе пациента допускается проход на территорию Поликлиники сопровождающих лиц (не являющихся пациентами), которым оформляется разовый пропуск на основании документа, удостоверяющего личность. Решение о выдаче пропуска таким лицам принимается с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки.
- 2.6. При первичном обращении в Поликлинику на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного, в которую на основании документа, удостоверяющего личность, вносятся следующие сведения о пациенте: фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата рождения (число, месяц, год), адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность. В медицинскую амбулаторную карту вносятся также серия и номер страхового медицинского полиса, адрес фактического проживания. При оформлении медицинской карты пациент заполняет согласие на обработку персональных данных.
- 2.7. Медицинская карта пациента является собственностью Поликлиники и должна храниться в регистратуре. Не разрешается самовольный вынос медицинской карты с территории Поликлиники без согласования с руководством Поликлиники.
- 2.8. При состояниях, не требующих срочного медицинского вмешательства, пациент или его законный представитель записывается на приём к врачу при непосредственном обращении в регистратуры Поликлиники по телефонам: 8 (495) 620-81-01, 8 (499) 241-42-11, 8 (499) 241-87-56, либо через официальный сайт.
- 2.9. Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство.
- 2.10. Информацию о времени приема врачей всех специальностей, порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения главным врачом и его заместителями, пациент может получить в регистратурах в устной форме, по телефонам: 8 (495) 620-81-01, 8 (499) 241-42-11, 8 (499) 241-87-56, либо на Официальном сайте Поликлиники.
- 2.11. В случае опоздания пациента на прием более чем на 15 минут, Поликлиника вправе перенести время приема на ближайшее свободное время (иную, согласованную с пациентом дату), а на освободившееся время записать другого пациента.
- 2.12. При задержке планового приема врачом более чем на 15 минут по объективным, не зависящим от лечащего врача обстоятельствам (оказание экстренной или неотложной медицинской помощи иным пациентам, в том числе обратившимся с острой болью), ожидающему пациенту предлагается перенести время приема на другой день, осуществить лечение в назначенное время у другого свободного специалиста, либо лечение в назначенный день с отсрочкой приема на время задержки у своего лечащего врача.

3. Права пациентов

- 3.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:
- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
 - информацию о фамилии, имени, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании медицинской помощи;
 - профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в медицинских организациях в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
 - облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
 - перевод к другому лечащему врачу с разрешения Главного врача при согласии другого врача (не чаще одного раза в год);
 - добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - отказ от медицинского вмешательства, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотрительных законодательством Российской Федерации;

- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - получение в доступной форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии здоровья;
 - иные права, установленные законодательством в сфере охраны здоровья граждан и договором оказания платных медицинских услуг (в случае его заключения).
- 3.2. Право на внеочередное оказание медицинской помощи имеют:
- участники Великой Отечественной войны, инвалиды Великой Отечественной войны и приравненные к ним категории граждан;
 - лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
 - военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года, не менее шести месяцев;
 - военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;
 - лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;
 - ветераны боевых действий;
 - члены семьи погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
 - Герои Социалистического Труда; полные кавалеры ордена Славы; Герои Советского Союза; Герои Российской Федерации; члены семей Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы; полные кавалеры ордена Трудовой Славы; вдовы (вдовцы) Героев Социалистического Труда или полных кавалеров ордена Трудовой Славы, не вступившие в повторный брак (независимо от даты смерти (гибели) Героя Социалистического Труда или полного кавалера ордена Трудовой Славы);
 - граждане, признанные пострадавшими от политических репрессий;
 - реабилитированные лица;
 - лица, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России»;
 - граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных катастроф;
 - иные категории граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Основанием для оказания медицинской помощи вне очереди является документ, подтверждающий принадлежность гражданина к одной из категорий граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено право на внеочередное оказание медицинской помощи.
- 3.4. Гражданин, имеющий право на внеочередное оказание медицинской помощи, обращается непосредственно в регистратуру Поликлиники, работники которой организуют ему внеочередной прием к врачу. При необходимости выполнения диагностических исследований и лечебных манипуляций гражданам, имеющим право на внеочередное оказание медицинской помощи, лечащий врач организует их предоставление в первоочередном порядке.
- 3.5. Пациенты, нуждающиеся в экстренной медицинской помощи, принимаются врачами-специалистами вне очереди.

4. Правила поведения пациентов и иных посетителей Поликлиники

4.1. Пациент, его законный представитель, иные посетители Поликлиники обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- соблюдать нормы поведения в общественных местах;
- соблюдать тишину, чистоту и порядок в помещениях Поликлиники;
- бережно относиться к имуществу Поликлиники;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- уважительно относиться к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также лиц, нуждающихся в оказании экстренной медицинской помощи;
- не предпринимать действий, способных нарушить права других пациентов и работников Поликлиники;

- предоставлять медицинскому работнику, оказывающему медицинскую помощь, известную достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
 - выполнять медицинские предписания, находясь на лечении, соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период временной нетрудоспособности; сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
 - являться на приём к врачу или на диагностические исследования в назначенное время, согласно записи;
 - соблюдать санитарно-гигиенические нормы: входить в отделения Поликлиники в сменной обуви или бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе;
 - соблюдать требования пожарной безопасности, при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщить об этом сотрудникам Поликлиники.
- 4.2. Пациенты и иные посетители Поликлиники не вправе оскорблять медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи, а также других пациентов и посетителей и сотрудников Поликлиники. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, является административным правонарушением в соответствии со статьей 5.61 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. При этом Поликлиника (Работники) вправе осуществлять (производить) фотосъемку, звуко- и видеозапись лиц находящихся на территории Поликлиники и использовать полученные материалы в качестве доказательства правонарушения. Ознакомившись с настоящими Правилами, пациент и иные посетители поликлиники считаются предупрежденными о проведении в отношении них фото- и киносъемки, звуко- и видеозаписи.
- 4.3. Пациентам и посетителям, в целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористических актов, иных преступлений, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима запрещается:
- проносить на территорию Поликлиники крупногабаритные вещи (хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины, коробки и др.);
 - проносить в Поликлинику огнестрельное, газовое и холодное оружие, легковоспламеняющиеся, отравляющие, токсичные, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки, колющие и легкобьющиеся и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
 - посещать Поликлинику с домашними животными;
 - курить на территории Поликлиники, в том числе на крыльце, лестничных площадках, в туалетах, в коридорах, кабинетах и других помещениях;
 - находиться на территории и помещениях Поликлиники, в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;
 - самовольно проникать в служебные помещения Поликлиники;
 - пользоваться открытым огнём, пиротехническими устройствами (фейерверками, петардами и т.п.);
 - пользоваться в кабинете врача мобильными устройствами (телефоны, планшеты, плееры). Перед входом в кабинет врача рекомендуется отключить звук на мобильном устройстве;
 - громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону, шуметь, хлопать дверями;
 - выражаться нецензурной бранью, вести себя некорректно по отношению к посетителям и работникам Поликлиники, громко и вызывающе выражать явное недовольство услугами, обслуживанием. Все претензии излагаются пациентами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и/или настоящими Правилами;
 - производить фото- и видеосъемку на территории Поликлиники без предварительного разрешения руководства Поликлиники;
 - передвигаться на роликовых коньках, досках, самокатах, велосипедах, детских колясках в помещении Поликлиники;
 - выполнять в помещениях Поликлиники функции торговых агентов (представителей), находиться в помещениях поликлиники в иных коммерческих целях;
 - осуществлять любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц. Размещать в помещениях и на территории Поликлиники объявления без разрешения руководства Поликлиники;
 - оставлять без присмотра личные вещи в помещениях Поликлиники;
 - передавать третьим лицам пропуск, предоставляющий право на проход на территорию Поликлиники, другому лицу.

5. Порядок разрешения конфликтных ситуаций

Порядок рассмотрения жалоб и обращений определен в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

- 5.1. В случае конфликтных ситуаций пациент (его законный представитель) имеет право непосредственно обратиться к руководству Поликлиники или к Главному врачу Поликлиники в письменном виде.
- 5.2. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устного обращения заносится в Журнал приема по личным вопросам. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в Журнале приема по личным вопросам. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.
- 5.3. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица Поликлиники, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке следует обратиться.
- 5.4. Пациент (его законный представитель) в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование Учреждения, фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, либо уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.
- 5.5. Письменное обращение, поступившее руководству Поликлиники, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации в порядке, установленном Федеральным законом.
- 5.6. Ответ на письменное обращение, поступившее руководству Поликлиники, направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

6. Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента

- 6.1. Информация о состоянии здоровья (далее - Информация) предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными медицинскими работниками Поликлиники. Информация должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.
- 6.2. Информация не может быть предоставлена пациенту против его воли. В случае неблагоприятного прогноза развития заболевания Информация сообщается в деликатной форме гражданину или его супругу (супруге), одному из близких родственников (детям, родителям, усыновленным, усыновителям, родным братьям и родным сестрам, внукам, дедушкам, бабушкам), если пациент не запретил сообщать им об этом и (или) не определил иное лицо, которому должна быть передана такая информация.
- 6.3. В отношении лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, Информация предоставляется законному представителю.
- 6.4. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья делается соответствующая запись в медицинской документации.
- 6.5. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Порядок выдачи справок и документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, выписка из медицинской документации

- 7.1. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также выписка из медицинской документации утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации. Выдача листков нетрудоспособности осуществляется в кабинете оформления медицинской документации.
- 7.2. Документами, удостоверяющими временную нетрудоспособность больного, являются установленной формы листок нетрудоспособности или справка о временной нетрудоспособности (форма 095-у - для учащихся), или справка об освобождении от служебных обязанностей. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность, выдаются лечащим врачом после личного осмотра и подтверждаются записью в медицинской документации, обосновывающей временное освобождение от работы (учебы). В случае заболевания обучающихся - студентов средних, специальных и высших учебных заведений для освобождения их от учебы выдается справка установленной формы.
- 7.3. Для проставления заверяющих печатей на медицинской документации (справках, выписках и др.) пациенты обращаются в кабинет оформления медицинской документации.

7.4. Медицинские документы, их копии и выписки из медицинских документов, отражающие состояние здоровья пациента, предоставляются на основании письменного заявления пациента либо его законного представителя.

8. График работы Поликлиники и ее должностных лиц

- 8.1. Режим работы Поликлиники: с понедельника по пятницу с 08 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, суббота с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, в воскресенье работает только отделение скорой медицинской помощи. График работы Поликлиники в предпраздничные и праздничные дни может отличаться, обо всех изменениях в графике работы Учреждения можно узнать по телефонам: 8 (495) 620-81-01, 8 (499) 241-42-11, 8 (499) 241-87-56, на Официальном сайте www.vipmed.ru, либо при непосредственном обращении в регистратуры Поликлиники.
- 8.2. График работы должностных лиц Поликлиники определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Поликлиники с учетом ограничений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, и размещается на Официальном сайте Поликлиники.
- 8.3. Прием пациентов (их законных представителей) главным врачом или его заместителями осуществляется в установленные часы приема. Информацию о часах приема можно узнать на Официальном сайте Поликлиники или при обращении в регистратуры Поликлиники.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

- 9.1. Пациент несёт ответственность за последствия, связанные с отказом от медицинского вмешательства, за несоблюдение указаний (назначений и рекомендаций) медицинских работников, в том числе назначенного режима лечения, которые могут снизить качество медицинской помощи, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья пациента.
- 9.2. В случае нарушения пациентами и иными посетителями настоящих Правил, общественного порядка, работники Поликлиники вправе делать им соответствующие замечания, вызвать сотрудников охраны и/или наряд полиции, применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. В подобных ситуациях медицинская помощь будет оказываться в объеме неотложной и экстренной медицинской помощи, после чего нарушители общественного порядка будут удаляться из здания и помещений Поликлиники сотрудниками охраны и/или правоохранительных органов.
- 9.3. При нарушении пациентами, прикрепленными к Поликлинике на основании договора оказания платных медицинских услуг (в т.ч. договора добровольного медицинского страхования) настоящих Правил и/или условий договора, Поликлиника вправе снять пациента с медицинского обслуживания без права повторного прикрепления.
- 9.4. Воспрепятствование осуществлению оказания медицинской помощи, неуважение к сотрудникам Поликлиники, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка на территории Учреждения, причинение морального вреда персоналу, причинение вреда деловой репутации, а также материального ущерба имуществу Поликлиники, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Заказчик подтверждает, что все пациенты, включенные в Список пациентов (Приложение №3), ознакомлены с Правилами внутреннего распорядка для пациентов Федерального государственного бюджетного учреждения «Поликлиника №1» Управления делами Президента Российской Федерации, размещенными на официальном сайте Исполнителя: www.vipmed.ru.

Заказчик:

_____ <ФИОсокр.>